

LĪGUMS NR. 2015 I-81/2015

PAR LUDZAS PILSDRUPU KONSERVĀCIJAS TEHNISKĀ PROJEKTA IZSTRĀDI

Ludzā

2015.gada 3.jūnijā

Ludzas novada pašvaldība, reģ. nr. 90000017453, adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, tās domes priekšsēdētājas Alīnas Gendele personā, kura darbojas uz pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā „Pasūtītājs”, no vienas puses, un

SIA “Arhitektoniskās izpētes grupa”, juridiskā adrese Rīga, Arsenāla iela 3, 4.stāvs, Reģ. Nr. 4003041528, turpmāk tekstā – „Izpildītājs”, kura vārdā, saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētāja **Baiba Eglāja** (abi kopā turpmāk tekstā - Puses) noslēdz šo līgumu par Ludzas pilsdrupu atsevišķu fragmentu konservācijas tehniskā projekta izstrādi un realizācijas autoruzraudzību, turpmāk tekstā – „Līgums”,

pamatojoties uz Ludzas novada pašvaldības rīkotā iepirkuma „**Ludzas pilsdrupu konservācijas tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība ID Nr. LNP 2015/32**”, turpmāk šā līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem izstrādāt tehnisko projektu Ludzas pilsdrupu konservācijai, turpmāk tekstā – Projekts, saskaņā ar tehnisko piedāvājumu (1. pielikums) un veikt izstrādātā projekta būvdarbu autoruzraudzību, turpmāk tekstā – Autoruzraudzība, visā būvdarbu izpildes laikā līdz būvdarbu nodošanai ekspluatācijā, saskaņā ar finanšu piedāvājumu (2. pielikums)..
- 1.2. Parakstot šo Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka veiks autoruzraudzības pakalpojumus līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā, par ko tiks sastādīts atsevišķs līgums. Autoruzraudzības pakalpojumu izmaksas sastādīs 1.9% no kopējām būvniecības izmaksām bez PVN, kas tiks noteiktas pēc Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras par būvdarbu veikšanu.
- 1.3. Projektam jāatbilst Latvijas Republikas būvnormatīviem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, saņemot visus nepieciešamos valsts un pašvaldības institūciju saskaņojumus.

2. Līgumcena un samaksas kārtība

- 2.1. Līguma summa par projektēšanas darbu veikšanu ir **EUR 10 728.00** (desmit tūkstoši septiņi simti divdesmit astoņi euro 00 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodoklis 21% - **EUR 2 252.88** (divi tūkstoši divi simti piecdesmit divi euro 88 centi). Līguma kopsumma ir **EUR 12 980.88** (divpadsmit tūkstoši deviņi simti astoņdesmit euro 88 centi).
- 2.2. Līguma summā ietverti visi nepieciešamie nodokļi un nodevas, kas arī visi iespējamie Izpildītāja izdevumi, kas nepieciešami Izpildītāja saistību izpildei Līguma ietvaros.
- 2.3. Norēķinu par veiktajiem tehniskā projekta izstrādes darbiem Pasūtītājs veic pēc visu Līguma 1.1. punktā minēto tehniskā projekta izstrādes pabeigšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.4. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt un saņemt avansu līdz 20% (divdesmit) no Līguma kopsummas. Pasūtītājs pārskaita avansa maksājumu Izpildītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.5. Maksu par pakalpojumiem Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu.
- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Izpildītāja bankas kontā.

- 2.7. Izpildītājs nodrošina Līguma summas nemainīgumu visā Līguma izpildes laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu Līguma summas paaugstināšanai.

3. Līguma izpildes termiņš

- 3.1. Izpildītājs veic tehniskā projekta izstrādi un nodošanu Pasūtītājam **3 (trīs) mēnešu laikā** no Līguma noslēgšanas dienas.

4. Līguma izpilde

- 4.1. Saskaņoto tehniskā projekta versiju Izpildītājs iesniedz Ludzas novada Būvvaldē digitālā formā (teksti un rasējumi – PDF un DWG formātā, būvdarbu apjomi un tāmes – MS Excel formātā; CD diskā, kā arī papīra izdrukas krāsu variāntā 3 (trīs) eksemplāros ar oriģināliem saskaņojumiem.
- 4.2. Izpildītājs līdz Līguma 3.1. apakšpunktā noteiktā darbu izpildes termiņa beigām nodod Pasūtītājam izstrādāto tehnisko projektu ar visiem normatīvajos aktos un projektēšanas uzdevumā paredzētajiem saskaņojumiem.

5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt darbu izpildi saskaņā ar šo Līgumu un projektēšanas uzdevumu, atbilstošā apjomā un kvalitātē un Līguma 3.1. apakšpunktā noteiktajā darbu izpildes termiņā.
- 5.2. Izpildītājam ir pienākums par visiem apstākļiem, kas ietekmē darbu izpildi, nekavējoties informēt Pasūtītāju vai Pasūtītāja pārstāvi.
- 5.3. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Izpildītāja vainas dēļ, vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā darba izpildes laikā.
- 5.4. Izpildītājs ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 5.5. Izpildītājam ir tiesības saņemt samaksu par Darbu veikšanu Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā.
- 5.6. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam līgumsoda samaksu saskaņā ar Līguma 10.1. apakšpunktu.
- 5.7. Izpildītājam ir tiesības pārtraukt Līgumu saskaņā ar Līguma 9.4. apakšpunktā noteikto.
- 5.8. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar pakalpojuma izpildi.
- 5.9. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem.

6. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 6.1. Pasūtītājs apņemas maksāt Izpildītājam līgumsummu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā.
- 6.2. Pasūtītājs apņemas, saņemot Izpildītāja rakstisku pieprasījumu, sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju.
- 6.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Izpildītāja iesniegtā rēķina par paveiktajiem darbiem Līguma 10.2.punktā norādīto līgumsodu.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības pārtraukt Līgumu saskaņā ar Līguma 9.5.apakšpunktā noteikto.
- 6.5. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.

7. Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņa

- 7.1. Iepirkumā izraudzītā pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām

prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot 7.2. punktā paredzētos nosacījumus.

7.2. Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja personāla nomainīšanai, ja:

1) Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst tām iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām;

2) tiek nomainīts speciālists, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un jaunpiedāvātajam speciālistam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām;

7.3. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkumā izraudzītā pretendenta personāla nomainīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne mazāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šā punkta noteikumiem.

8. Projektēšanas dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas kārtība, izmaiņas projekta dokumentācijā

8.1. Darbu pieņemšana notiek, Pusēm parakstot nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā tiek atspoguļots darbu apjoms un kvalitāte. Pēc tehniskā projekta akceptēšanas Ludzas novada Būvvaldē Izpildītājs nosūta Pasūtītājam nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc akta saņemšanas minēto aktu neparaksta un arī neiesniedz Izpildītājam rakstiskus iebildumus, akts uzskatāms par parakstītu.

8.2. Pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu, kuru Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā.

9. Līguma grozīšana un izbeigšana

9.1. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām normām, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.2. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt tehniskā projekta izstrādes pagarinājumu, ja:

9.2.1. Pasūtītājs kavē vai aptur tehniskā projekta izstrādi no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;

9.2.2. tehniskā projekta izstrādi kavē būtiski projektēšanas uzdevuma grozījumi, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;

9.2.3. citu objektīvu iemeslu dēļ.

9.3. Izpildītājam nav tiesības pretendēt darbu izpildes termiņa grozījumiem, ja tas nav savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par apstākļiem, kas var ietekmēt Līguma termiņus.

9.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot 7 (septiņas) darba dienas iepriekš gadījumos, ja:

9.4.1. Pasūtītājs ir devis rīkojumus Izpildītājam, kuru izpilde ir bijusi par iemeslu tehniskā projekta neatbilstībai Līguma vai projektēšanas uzdevuma nosacījumiem;

9.4.2. Pasūtītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.

9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma rakstiski paziņojot 7 (septiņas) darba dienas iepriekš gadījumos, ja:

9.5.1. pret Izpildītāju ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ, vai Pasūtītājs konstatē, ka iestāties jebkurš no

spēkā esošajos normatīvajos aktos minētajiem priekšnoteikumiem Izpildītāja atzīšanai par maksātnespējīgu.

- 9.6. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kādu citu iemeslu dēļ.
- 9.7. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

10. Līgumsods

- 10.1. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par veiktajiem darbiem, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās Līgumsummas ar PVN par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% apmērā no Līguma summas.
- 10.2. Ja Izpildītājs nokavē Līguma 3.1.apakšpunkts apakšpunktā norādīto Darbu izpildes termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viens procents) no Līguma 2.1. apakšpunktā norādītās Līgumsummas ar PVN par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% apmērā no Līguma summas.
- 10.3. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Izpildītāju un Pasūtītāju no saistību izpildes.

11. Nepārvarama vara

- 11.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 11.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcijā un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 11.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.
- 11.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par diviem mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

12. Autortiesības

- 12.1. Izstrādātais tehniskais projekts ir Pasūtītāja īpašums.

13. Strīdu izskatīšana

- 13.1. Jebkuru strīdu, domstarpības vai prasības, kas izriet no šī Līguma, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.
- 13.2. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad jebkurš strīds, kas izriet no šī Līguma, skar tā pārkāpšanu, grozīšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks galīgi izšķirts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

14. Pušu korespondence

- 14.1. Pušu savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. Pušu paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu pēc Līgumā norādītajām Pušu adresēm, un ir uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi paziņojumu septītajā dienā pēc tā izsūtīšanas.

- 14.2. Pasūtītāja pārstāvis šī Līguma izpildes laikā – Ilona Igovena, tālr. 65707134; 26455159. e-pasts: ilona.igovena@ludzaspils.lv
- 14.3. Izpildītāja pārstāvis šī Līguma izpildes laikā – Arturs Lapiņš, tālr. 67221253 fakss 67221647, e-pasts arturs@aigsia.lv.

15. Noslēguma noteikumi

- 15.1. Līgums uzskatāms par noslēgtu ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 15.2. Pusēm ir jāinformē viena otru 5 (piecu) darba dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 15.3. Līgums ir noformēts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 15.4. Līgumam pievienotie pielikumi:
1. pielikums – Tehniskais piedāvājums uz 1. lpp.;
 2. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1. lpp.;
 3. pielikums – Projektēšanas darbu grafiks uz 1.lpp.

Pasūtītājs:

Ludzas novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000017453

Juridiskā adrese

Raiņa 16, Ludza, Ludzas novads, LV – 5701

Norēķinu konts Nr.

LV80TREL9800780680110

Valsts kase

Kods: TRELLV22

Izpildītājs:

„Arhitektoniskās izpētes grupa” SIA

Jurid. adrese: Arsenāla iela 3, Rīga, LV 1050 4.stāvs

Reģ.Nr.LV40003041528

A/S “Swedbanka” Kods: HABALV22

Konta Nr. LV73HABA000140836360



Alina Gendele

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA

Baiba Eglāja

VALDES PRIEKŠSĒDĒTĀJA

