



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzas novada domes
Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu pastāvīgās
komitejas sēdes

PROTOKOLS
Ludzā

2024.gada 16.janvārī

Nr. 1

Sēdes norise – atklāta

Sēde sasaukta plkst. 14.00

Sēdi atklāj plkst. 14:00

Sēde notiek klātienē Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā (2.stāvā, Konferenču zālē)

Tiek veikts sēdes audiovizuālais ieraksts.

Sēdi vada – komitejas priekšsēdētājas vietniece Inta Rancāne

Protokolē – pašvaldības sekretāre Ināra Vonda

Sēdē piedalās: Jevgenija Kušča, Dace Tihovska

Sēdē nepiedalās: Viesturs Rancāns – neierašanās iemesls paziņots; Ināra Silicka - darbnespēja

Sēdē klātesošās personas: Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors Sergejs Jakovļevs, juridiskās nodaļas vadītāja Kristīne Nikolajeva, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja Sarmīte Gutāne, Ludzas novada bibliotēkas direktore Elita Zirne, informācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas tehnoloģiju administrators Agris Pentjušs

Darba kārtība:

1. Par Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024 "Par interešu izglītības programmu licencēšanu" apstiprināšanu.
2. Par Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024 "Neformālās izglītības programmas īstenošanas atļauju izsniegšanas kārtība" apstiprināšanu.
3. Par Ludzas novada pašvaldības Interesu izglītības programmu licencēšanas un neformālās izglītības programmu īstenošanas atļauju izsniegšanas komisijas apstiprināšanu un komisijas Nolikuma apstiprināšanu.
4. Par grozījumiem Ludzas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes "Pasaciņa" nolikumā.
5. Par Ludzas novada izglītības iestāžu vadītāju mēneša darba algas likmju noteikšanu 2023./2024. mācību gada 2.semestrī.
6. Par saistošo noteikumu Nr. __ "Par Ludzas novada pašvaldības līdzfinansējumu nevalstiskajām organizācijām un reliģiskajām organizācijām" apstiprināšanu.
7. Par Ludzas novada sabiedrisko organizāciju līdzfinansējuma piešķiršanas komisijas sastāva apstiprināšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Papildu darba kārtība:

8. Par grozījumiem Ludzas novada bibliotēkas nolikumā.

Balsojums par komitejas sēdes darba kārtību

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Apstiprināt komitejas sēdes darba kārtību.

Balsojums par komitejas sēdes papildu darba kārtību

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Papildināt komitejas sēdes darba kārtību ar 1 (vienu) papildu darba kārtības jautājumu:

1. "8. Par grozījumiem Ludzas novada bibliotēkas nolikumā."

1.§**Par Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ___/2024 "Par interešu izglītības programmu licencēšanu" apstiprināšanu**

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Izsaka viedokli: Jevgenija Kušča

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ___/2024 "Par interešu izglītības programmu licencēšanu" apstiprināšanu".

2.§**Par Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ___/2024 "Neformālās izglītības programmas īstenošanas atļauju izsniegšanas kārtība" apstiprināšanu**

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Izsaka viedokli: Dace Tihovska

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ___/2024 "Neformālās izglītības programmas īstenošanas atļauju izsniegšanas kārtība" apstiprināšanu".

3.§**Par Ludzas novada pašvaldības Interesu izglītības programmu licencēšanas un neformālās izglītības programmu īstenošanas atļauju izsniegšanas komisijas apstiprināšanu un komisijas Nolikuma apstiprināšanu**

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Izsaka viedokli: Jevgenija Kušča

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas novada pašvaldības Interesu izglītības programmu licencēšanas un neformālās izglītības programmu īstenošanas atļauju izsniegšanas komisijas apstiprināšanu un komisijas Nolikuma apstiprināšanu".

4.§**Par grozījumiem Ludzas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes "Pasacina" nolikumā**

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par grozījumiem Ludzas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes "Pasaciņa" nolikumā".

5.§

Par Ludzas novada izglītības iestāžu vadītāju mēneša darba algas likmju noteikšanu 2023./2024. mācību gada 2.semestrī

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas novada izglītības iestāžu vadītāju mēneša darba algas likmju noteikšanu 2023./2024. mācību gada 2.semestrī".

6.§

Par saistošo noteikumu Nr. "Par Ludzas novada pašvaldības līdzfinansējumu nevalstiskajām organizācijām un reliģiskajām organizācijām" apstiprināšanu

Ziņo: Kristīne Nikolajeva, juridiskās nodaļas vadītāja

Izsaka viedokli: Jevgenija Kušča, Dace Tihovska

Ierosina saistošo noteikumu 8.3.punktu izteikt šādā redakcijā:

“8.3. ēdināšanas izdevumiem, izņemot gadījumus, kad:

8.3.1. galvenā līdzfinansētā aktivitāte ir saistīta ar ēdiena pagatavošanu un produktu iegādi šādas aktivitātes realizēšanai (piemēram, ēdiena gatavošanas radošās darbnīcas);

8.3.2. ēdināšanas izdevumi (bet ne vairāk kā EUR 100,00 apmērā) ir nepieciešami pasākumos, kur aktivitātes ilgums pārsniedz 3 stundas vai aktivitātes ietvaros tiek uzaicināts vieslektors/ viesmākslinieks.”

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par saistošo noteikumu Nr.____ "Par Ludzas novada pašvaldības līdzfinansējumu nevalstiskajām organizācijām un reliģiskajām organizācijām" apstiprināšanu" ar labojumiem.

7.§

Par Ludzas novada sabiedrisko organizāciju līdzfinansējuma piešķiršanas komisijas sastāva apstiprināšanu

Ziņo: Kristīne Nikolajeva, juridiskās nodaļas vadītāja

Izsaka viedokli: Jevgenija Kušča ierosina komisijas sastāvā iekļaut domes deputāti Eleonoru Obrumāni

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas novada sabiedrisko organizāciju līdzfinansējuma piešķiršanas komisijas sastāva apstiprināšanu" ar labojumiem.

8.§

Par grozījumiem Ludzas novada bibliotēkas nolikumā

Ziņo: Elita Zirne, Ludzas novada bibliotēkas direktore

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par grozījumiem Ludzas novada bibliotēkas nolikumā" ar labojumiem.

Sēdi slēdz plkst. 14:30

Sēdes vadītāja

Inta Rancāne

Sēdes protokolētāja

Ināra Vonda