



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzas novada pašvaldības domes
Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu pastāvīgās
komitejas sēdes

PROTOKOLS

Ludzā

2024.gada 20.februārī

Nr. 2

Sēdes norise – atklāta

Sēde sasaukta plkst. 14.00

Sēdi atklāj plkst. 14.00

Sēde notiek klātienē Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā (2.stāvā, Konferenču zālē)

Tiek veikts sēdes audiovizuālais ieraksts.

Sēdi vada – komitejas priekšsēdētājas vietniece Inta Rancāne

Protokolē – pašvaldības sekretāre Ināra Vonda

Sēdē piedalās: Jevgenija Kušča, Dace Tihovska

Sēdē nepiedalās: Viesturs Rancāns – neierašanās iemesls paziņots, Ināra Silicka - darbnespēja

Sēdē klātesošās personas: Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors Sergejs Jakovļevs, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja Sarmīte Gutāne, juridiskās nodaļas vadītāja Kristīne Nikolajeva, attīstības un plānošanas nodaļas vadītāja Ilona Igovena, finanšu un grāmatvedības nodaļas galvenā ekonomiste Anastasija Ņukša, finanšu un grāmatvedības nodaļas finanšu ekonomists Mareks Bulis, Ludzas novada Sporta skolas sporta speciālists Andrejs Narnickis, informācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas tehnoloģiju administrators Agris Pentjušs

Darba kārtība:

1. Par grozījumu Zilupes vidusskolas nolikumā.
2. Par grozījumiem Ludzas novada Izglītības pārvaldes nolikumā.
3. Par Ludzas pilsētas vidusskolas peldbaseina pakalpojumiem.
4. Par Ludzas Novadpētniecības muzeja maksas pakalpojumiem.
5. Par Ludzas novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. __/2024 “Grozījumi Ludzas novada pašvaldības domes 2023. gada 30.novembra saistošajos noteikumos Nr. 25/2023 “Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Ludzas novada pašvaldības izglītības iestādēs”” apstiprināšanu.
6. Par Ludzas novada pašvaldības sporta pasākumu plāna saskaņošanu.

Papildu darba kārtība:

7. Par grozījumiem Ludzas novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam Investīciju

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

plānā.

Balsojums par sēdes darba kārtību

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Apstiprināt komitejas sēdes darba kārtību.

Balsojums par sēdes papildu darba kārtību

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Papildināt komitejas sēdes darba kārtību ar 1 (vienu) papildu darba kārtības jautājumu:
"7. Par grozījumiem Ludzas novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam Investīciju plānā."

1.§

Par grozījumu Zilupes vidusskolas nolikumā

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par grozījumu Zilupes vidusskolas nolikumā".

2.§

Par grozījumiem Ludzas novada Izglītības pārvaldes nolikumā

Ziņo: Sarmīte Gutāne, Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par grozījumiem Ludzas novada Izglītības pārvaldes nolikumā".

3.§

Par Ludzas pilsētas vidusskolas peldbaseina pakalpojumiem

Ziņo: Mareks Bulis, finanšu un grāmatvedības nodaļas finanšu ekonomists

Viedokli izsaka: Dace Tihovska

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas pilsētas vidusskolas peldbaseina pakalpojumiem".

4.§

Par Ludzas Novadpētniecības muzeja maksas pakalpojumiem

Ziņo: Mareks Bulis, finanšu un grāmatvedības nodaļas finanšu ekonomists

Viedokli izsaka: Dace Tihovska, Inta Rancāne

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas Novadpētniecības muzeja maksas pakalpojumiem".

5.§

Par Ludzas novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. /2024 "Grozījumi Ludzas novada pašvaldības domes 2023. gada 30.novembra saistošajos noteikumos Nr. 25/2023 "Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Ludzas novada pašvaldības izglītības iestādēs"" apstiprināšanu

Ziņo: Kristīne Nikolajeva, juridiskās nodaļas vadītāja

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Ludzas novada pašvaldības domes saistošo noteikumu Nr. __/2024 "Grozījumi Ludzas novada pašvaldības domes 2023. gada 30.novembra saistošajos noteikumos Nr. 25/2023 "Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Ludzas novada pašvaldības izglītības iestādēs"" apstiprināšanu".

6.§

Par Ludzas novada pašvaldības sporta pasākumu plāna saskaņošanu

Ziņo: Aleksandrs Narnickis, Ludzas novada Sporta skolas sporta speciālists

Viedokli izsaka: Jevgenija Kušča, Dace Tihovska

Pamatojoties uz Ludzas novada pašvaldības domes 2021. gada 2. jūlija saistošo noteikumu Nr.1 /2021 "Ludzas novada pašvaldības nolikums" 31.9.punktu, uzklusot sniegto informāciju, komitejas locekļu viedokļus un priekšlikumus

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Saskaņot Ludzas novada pašvaldības sporta pasākumu plānu 2024.gadam saskaņā ar pielikumu.

7.§

Par grozījumiem Ludzas novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam Investīciju plānā

Ziņo: Ilona Igovena, attīstības un plānošanas nodaļas vadītāja

Viedokli izsaka: Jevgenija Kušča

Par lēmumu balso: "par" - 3 (Jevgenija Kušča, Inta Rancāne, Dace Tihovska)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - nav

Nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par grozījumiem Ludzas novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam Investīciju plānā".

Finanšu un grāmatvedības nodaļas galvenā ekonomiste Anastasija Ņukša informē, ka ir saņemts Ciblas vidusskolas direktores iesniegums par personāla vakariņu maksu. Veikti aprēķini. Maksa par vienu vakariņu porciju personālam aprēķināta EUR 4.38. Informēta skolas direktore, un skolas personāls nav izteicis vēlēšanos izmantot šo pakalpojumu.

Saņemts Ludzas Mūzikas pamatskolas direktores iesniegums par finanšu līdzekļu pieprasījumu EUR 1190 apmērā skolas 2.klases audzēknes Adelinas Zelčas un viņas pedagoges Marinas Marčenokas braucienam uz Spāniju, lai piedalītos Starptautiskajā konkursā "SEA SUN FESTIVAL" no 2024.gada 28.aprīļa līdz 3.maijam. A.Zelča 2024.gada 18.janvārī attālināti piedalījās Starptautiskajā mūzikas konkursā "World Art Games" Spānijā un ieguva Galveno balvu. Konkursa organizatori sedz A.Zelčas dalības maksu un uzturēšanās izmaksas viesnīcā EUR 410 apmērā. Līdzekļi steidzamības kārtībā piešķirti no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem, jo nepieciešams savlaicīgi iegādāties avio biļetes.

Sēdi slēdz plkst. 14:32

Sēdes vadītāja

Inta Rancāne

Sēdes protokolētāja

Ināra Vonda