



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

APSTIPRINĀTA

ar Ludzas novada pašvaldības domes
25.08.2022. sēdes lēmumu
(protokols Nr.16, 4.§)

GROZĪTA

ar Ludzas novada pašvaldības domes
28.08.2024. sēdes lēmumu Nr. 305
(protokols Nr.10, 1.§)

ar Ludzas novada pašvaldības domes
27.08.2025. sēdes lēmumu Nr.322
(protokols Nr.10, 3.§)

**Valsts budžeta mērķdotācijas sadales kārtība Ludzas novada pašvaldības
dibinātajās vispārējās izglītības iestādēs**

*Izdota saskaņā ar Pašvaldību likuma "10.panta 21.punktu,
Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.445
"Pedagogu darba samaksas noteikumi" 35.punktu, Ministru kabineta
2022.gada 21.jūnija noteikumu Nr.376 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts
budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības
iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" 13. un 14.punktiem
(Izdošanas tiesiskais pamatojums grozīts ar
Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024.
sēdes lēmumu Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§))*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība nosaka, kādā Ludzas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) sadala valsts budžeta mērķdotāciju Ludzas novada izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas pedagogu un vispārējās pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām (turpmāk – mērķdotācija).

2. Mērķdotācija izglītības iestādēm tiek aprēķināta un sadalīta saskaņā ar šiem noteikumiem un citiem pedagogu darba samaksu regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

II. Kārtības mērķi un uzdevumi

3. Noteikt valsts mērķdotācijas sadales principus pašvaldībā.

4. Noteikt vienotas prasības pedagogu slodžu sadalei novada pašvaldības izglītības iestādēs.

III. Mērķdotācijas vispārējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai aprēķināšana un sadale

5. Mērķdotācijas aprēķināšanā un sadalē vispārējās izglītības iestādēm pielieto šādus rādītājus:

- 5.1. bērnu no piecu gadu vecuma un/vai skolēnu skaits izglītības pakāpē;
- 5.2. izglītības iestādēs īstenojamās izglītības programmas.

6. Izglītojamo skaitu izglītības pakāpē nosaka pēc Valsts izglītības informatizācijas sistēmas (turpmāk – VIIS) datu bāzē reģistrētā izglītojamo skaita uz attiecīgā gada 1.septembri.

7. Mērķdotācijas finansējumu vispārējās izglītības iestādēm aprēķina, piemērojot Ministru kabineta noteikumos noteiktos koeficientus.

8. Vispārējās izglītības iestāžu pedagogu darba slodzi un darba algu par laikposmu no kārtējā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam piešķirtā finansējuma ietvaros, ņemot vērā normatīvo aktu prasības, kā arī izglītības iestādes mācību jomu skolotāju priekšlikumus, nosaka vispārējās izglītības iestādes vadītājs.

9. Vispārējās izglītības iestāžu vadītāja darba algas likmi nosaka pašvaldība, apstiprina ar domes lēmumu.

10. Par vispārējās izglītības iestāžu vadītāju vietnieku, metodiķu skaitu un viņu algu vadītājs vienojas ar pašvaldības Izglītības pārvaldi, piešķirot šo amata vienību likmes atbilstoši izglītojamo skaitam katrā izglītības iestādē atbilstoši šādai tabulai:

Izglītojamo skaits	Vadītāju vietnieku likmju skaits
40-60	0,25
61-90	0,35
91-120	0,5
121-175	1,0
176-221	1,5
222-271	1,75
272-321	2,0
322-371	2,5
372-421	2,75
422-471	3,0
472 un vairāk	3,25

11. Mērķdotācijas sadali veic pašvaldības izpilddirektora apstiprināta komisija.

12. Pašvaldība apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros vispārējās izglītības iestāžu vadītājiem var noteikt augstāku mēneša darba algas likmi par Ministru kabineta noteikumos minēto zemāko mēneša darba algas likmi, ņemot vērā izglītības iestādes akreditācijas rezultātus, izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtējuma rezultātus, iestādes OCE indeksu, īstenojamās izglītības programmas, padziļināto kursu komplektu piedāvājuma skaitu, atbalsta personāla pieejamība u.c.

13. No piešķirtās mērķdotācijas ne mazāk kā deviņus procentus izglītības iestādes (1.-12.klase) izlieto atbalsta personāla (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) darba samaksai un ne vairāk kā 14 % iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksai.

Mērķdotācija atbalsta personālam (1.-12.klasei) 2025./2026. mācību gadā tiks aprēķināta pēc jaunā pedagogu darba samaksas modeļa "Programma skolā", piemērojot atbalsta personāla likmju skaitam koeficientu 0,7 un darba algas likmei koeficientu 1,1.

(Ludzas novada pašvaldības domes 27.08.2025. sēdes lēmuma Nr.322 (protokols Nr.10, 3.§) redakcijā)

13¹. Sadalot mērķdotāciju izglītības iestādēm pedagogu darba samaksai, pašvaldībai ir tiesības finansējumu pārdalīt starp pašvaldības izglītības iestādēm.

(Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmuma Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§) redakcijā)

13². Izglītības iestādēm, kuras iepriekšējā mācību gadā īstenoja mazākumtautību programmas un pāriet uz izglītības satura īstenošanu valsts valodā, tiek aprēķināts papildus finansējums, ņemot vērā izglītojamo skaitu VIIS sistēmā uz kārtējā gada 1.septembri, atbilstoši Ministru kabineta noteikumos noteiktajam apmēram uz vienu izglītojamo. Nav pieļaujama finansējuma pārdale starp pašvaldībai piešķirto mērķdotāciju pedagogu darba samaksai un mērķdotāciju, kas piešķirta par izglītības programmu īstenošanu valsts valodā mazākumtautību izglītojamajiem.

(Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmuma Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§) redakcijā)

IV. Mērķdotācijas sadales principi vispārējās izglītības iestādē

14. Vispārējās izglītības iestādes vadītājs atbild par vispārējās izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas racionālu un efektīvu izlietojumu un nodrošina mērķdotācijas sadales atklātību.

15. Izglītības iestādes vadītājs, plānojot pedagoga darba noslodzi, nodrošina sabalansētu darba slodzi, kas ietver 65% mācību stundu vadīšanai un 35% citiem pienākumiem no kopējās darba slodzes nedēļā. Izglītības iestādes vadītājs un pedagogs var vienoties par citu darba slodzes sadalījumu. Stundas citiem pienākumiem izglītības iestādes vadītājs nosaka vadoties pēc Izglītības ministrijas noteiktajām vadlīnijām pedagogu darba slodzes līdzsvarošanai.

(Grozīts ar Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmumu Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§))

16. Vispārējās izglītības iestādes vadītājs, saskaņā ar izglītības iestādē apstiprināto kārtību un kritērijiem, izvērtējot vietnieku, pedagogu un atbalsta personāla darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, apstiprinātā valsts budžeta finansējuma ietvaros drīkst noteikt augstāku mēneša darba algas likmi par Ministru kabineta noteikumos minēto zemāko pedagoga mēneša darba algas likmi.

(Grozīts ar Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmumu Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§))

17. Izmantojot piešķirto mērķdotāciju, vispārējām izglītības iestādēm jānodrošina:

17.1. vispārējās izglītības iestādē īstenojamās izglītības programmās noteiktās prasības;

17.2. veidojot apvienotās klases, vienā klasē nedrīkst apvienot vairāk kā divas secīgas klases (no 1. līdz 6. klasei) vispārējās pamatzglītības programmas apguvei;

17.3. mācību priekšmeta mācīšanai nedrīkst apvienot vairāk kā divu secīgu klašu (no 1. līdz 6. klasei) izglītojamos.

18. Piemaksas un prēmijas pedagogam piešķir un apmēru nosaka attiecīgās vispārējās izglītības iestādes vadītājs, iestādes darba samaksas fonda ietvaros, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un iestādē izstrādāto un apstiprināto kārtību.

19. Valsts budžeta mērķdotāciju bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu darba samaksai katrai izglītības iestādei sadala:

19.1. tiek aprēķināts skolotāja logopēda likmju skaits (viena likme uz spēkā esošo normatīvu) un kopējais mēneša finansējums skolotājiem logopēdiem;

19.2. atlikušais finansējums tiek sadalīts pirmsskolas pedagogiem atbilstoši attiecīgā vecuma bērnu skaitam izglītības iestādē;

19.3. bērnu skaitam speciālajās izglītības programmās tiek pielietoti Ministru kabineta noteiktie koeficienti;

19.4. izglītības iestādes vadītājs, veicot pedagogu tarifikāciju, drīkst veikt finansējuma pārdali starp skolotāju logopēdu un pirmsskolas pedagogu finansējumu.

20. Piešķirot slodzes pirmsskolas skolotājiem, izglītības iestādes vadītājs:

20.1. sadala pedagogiem kontaktstundas ar izglītojamajiem;

20.2. piešķir 4 stundas par 36 kontaktstundu slodzi par sagatavošanos nodarbību vadīšanai.

V. Vispārējās izglītības iestāžu tarifikācija

21. Ludzas novada Izglītības pārvalde nosaka pedagogu tarifikāciju sarakstu sagatavošanas un iesniegšanas laikus.

22. Izglītības iestādes vadītājs Ludzas novada Izglītības pārvaldē iesniedz:

22.1. izglītības iestādes pedagogu tarifikāciju valsts un pašvaldības finansējumam (atsevišķi);

22.2. rīkojumu par pedagogu algas likmēm (Ludzas novada Izglītības pārvaldē), ja tās noteiktas augstākas, nekā Ministru kabineta noteikumos noteiktā zemākā algas likme;

22.3. Izglītības iestādes vadītāja rīkojumu par ilgstoši slimojošo skolēnu mājas apmācību.

(Grozīts ar Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmumu Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§))

23. Izglītības iestādes pedagogu tarifikācijas saskaņo Ludzas novada Izglītības pārvaldes vadītājs un apstiprina izglītības iestādes vadītājs.

(Grozīts ar Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmumu Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§))

24. *(Svītrots ar Ludzas novada pašvaldības domes 28.08.2024. sēdes lēmumu Nr.305 (protokols Nr.10, 1.§)).*

VI. Noslēguma jautājumi

25. Kārtība stājas spēkā 2022.gada 1.septembrī.

26. Atzīt par spēku zaudējušu Ludzas novada pašvaldības domes 2021.gada 23.septembra "Ludzas novada pašvaldības nolikums Valsts budžeta mērķdotācijas sadales kārtība Ludzas novada pašvaldības dibinātajās izglītības iestādēs" (protokols Nr.8, 29.§).

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

E.Mekšs

Konsolidēto redakciju paraksta

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks

M.Karpovs