



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701

Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

APSTIPRINĀTS
ar Ludzas novada pašvaldības domes
2025. gada 24. septembra
sēdes lēmumu Nr. 367
(protokols Nr.12, 3.§)

**Ludzas novada Jaunatnes lietu konsultatīvās komisijas
nolikums**

*Izdots saskaņā ar
Pašvaldību likuma 4. pantu un 45. pantu,
Jaunatnes likuma 5. pantu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Ludzas novada Jaunatnes lietu konsultatīvā komisija (turpmāk – Komisija) ir konsultatīva un koordinējoša padomdevēja institūcija, kuras mērķis ir veicināt Ludzas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) darba ar jaunatni saskaņotu īstenošanu, sekmējot jauniešu iniciatīvas, aktīvu līdzdalību sabiedriskās dzīves norisēs un lēmumu pieņemšanas procesos.

2. Komisija darbojas saskaņā ar Pašvaldību likumu, Jaunatnes likumu, Jaunatnes politikas pamatnostādņēm, Ludzas novada pašvaldības nolikumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem (turpmāk – normatīvie akti).

3. Komisijas darbību reglamentē Komisijas nolikums, kuru apstiprina Pašvaldības dome (turpmāk – Dome).

4. Komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

II. Komisijas pamatuzdevumi un tiesības

5. Komisijas pamatuzdevumi:

5.1. nodrošināt Pašvaldības iestāžu un struktūrvienību sadarbību jautājumos, kas attiecas uz jauniešiem un darbu ar jaunatni;

5.2. apkopot un analizēt informāciju par Ludzas novada jauniešu problēmām, vajadzībām un interesēm;

5.3. izstrādāt priekšlikumus Pašvaldības darba ar jaunatni īstenošanai un valsts jaunatnes politikas pilnveidei;

5.4. izstrādāt priekšlikumus jauniešu iesaistīšanai politiskās, ekonomiskās, sociālās, kultūras un vides aizsardzības aktivitātēs;

5.5. izstrādāt priekšlikumus jauniešu līdzdalības un iniciatīvu atbalstam un nodrošināšanai;

5.6. uzraudzīt Ludzas novada jaunatnes politikas attīstības stratēģijas ieviešanu Pašvaldībā;

5.7. sniegt priekšlikumus Pašvaldībai par finanšu plānošanu darbam ar jaunatni.

6. Komisijas tiesības:

6.1. pieprasīt un saņemt ar Pašvaldības starpniecību no valsts un pašvaldību iestādēm Komisijas uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;

6.2. uzaicināt piedalīties Komisijas sēdēs ar padomdevēja tiesībām ekspertus un amatpersonas konsultāciju sniegšanai un ieteikumu sagatavošanai ar darbu ar jaunatni Pašvaldībā saistītajos jautājumos;

6.3. konkrētu jautājumu risināšanai izveidot darba grupas;

6.4. ieteikt tēmas pētījumiem jaunatnes jomā;

6.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt atbildīgajai ministrijai priekšlikumus par nepieciešamajiem grozījumiem normatīvajos aktos un valsts jaunatnes politikas attīstības plānošanas dokumentos.

III. Komisijas darbības kārtība un lēmumu pieņemšana

7. Komisijas priekšsēdētājs:

7.1. plāno un organizē Komisijas darbu;

7.2. sagatavo un apstiprina Komisijas sēžu darba kārtību;

7.3. sasauc un vada Komisijas sēdes;

7.4. paraksta Komisijas sēžu protokolus un citus Komisijas sagatavotus dokumentus.

8. Komisijas priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

9. Komisijas priekšsēdētājs Komisijas sēdes sasauc pēc nepieciešamības.

10. Komisijas priekšsēdētājs nosaka Komisijas sēdes laiku un datumu un ne vēlāk kā 3 darbdienu pirms sēdes elektroniski nosūta darba kārtību Komisijas locekļiem un Pašvaldības darbiniekiem, kuriem jāpiedalās Komisijas sēdē.

11. Komisijas lēmumus pieņem atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Komisijas loceklim ir viena balss. Izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss gadījumos, ja balsu skaits sadalās vienādi.

12. Komisijas locekļi:

12.1. informē par viņa pārstāvētās iestādes vai organizācijas viedokli Komisijas sēdē izskatāmajā jautājumā;

12.2. informē viņu pārstāvēto iestādi vai organizāciju par Komisijas sagatavotajiem dokumentiem un lēmumu projektiem;

12.3. piedalās Komisijas izveidotajās darba grupās, kā arī ieteikumu sagatavošanā.

13. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem.

14. Ārkārtas situācijās vai ņemot vērā epidemioloģiskos noteikumus valstī, Komisijas sēdes var notikt attālināti ar videokonferences (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā) palīdzību.

15. Komisijas sēdes var notikt attālināti ar videokonferences (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā) palīdzību arī gadījumos, kad Komisijas locekļi par to vienojas.

16. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Sēdes protokolā norāda darba kārtību, sēdes dalībniekus un personas, kuras piedalījušās debatēs par attiecīgo jautājumu, kā arī pieņemtos lēmumus. Protokols ir publiski pieejams. Protokolu sagatavo 5 darbdienu laikā pēc Komisijas sēdes un elektroniski nosūta visiem Komisijas locekļiem.

17. Par darbu Komisijā tās locekļi atlīdzību nesaņem.

18. Komisijas lietvedība glabājas Pašvaldībā.

IV. Komisijas izveide un sastāvs

19. Komisijas sastāvā iekļauj Pašvaldības speciālistus, kuri veic darbu ar jaunatni, jaunatnes organizāciju, jauniešu padomes, jauniešu iniciatīvu grupu vai citu biedrību un nodibinājumu, kas veic darbu ar jaunatni, pārstāvjus, saskaņā ar Jaunatnes likuma 5.panta piekto daļu.

20. Komisijas locekli var pievienot Komisijas sastāvam uz iesnieguma pamata.

21. Komisijas sastāvā ir līdz 15 locekļiem. Vēlams, ka jaunieši vecumā no 18 līdz 25 gadiem veido vismaz 20% no Komisijas sastāva.

22. Komisijas sastāvu apstiprina Dome uz četriem gadiem.

23. Komisijas aktuālais sastāvs ar pārstāvju vārdiem, uzvārdiem, amatu un kontaktinformāciju tiek norādīts Pašvaldības tīmekļvietnē www.ludzasnovads.lv.

24. Komisija no sava vidus, atklāti balsojot, ievēl Komisijas priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un protokolētāju.

25. Ja sākotnēji deleģētā pārstāvja dalība Komisijas sēdē nav iespējama, attiecīgā institūcija vai organizācija drīkst pilnvarot dalībai sēdē citu kompetentu pārstāvi, kuram ir balsstiesības lēmumu pieņemšanā.

26. Spēkā esošā Komisija organizē Komisijas locekļu kandidātu izvirzīšanu dalībai jaunā sasaukuma Komisijā.

V. Sadarbība ar Ludzas novada Jauniešu padomi

27. Komisija sadarbojas ar Ludzas novada Jauniešu padomi, nodrošinot jauniešu viedokļa iekļaušanu lēmumu pieņemšanā par jaunatnes politikas jautājumiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

28. Ludzas novada Jauniešu padome deleģē pārstāvjus darbam Komisijā ar padomdevēja balsstiesībām.

29. Komisija regulāri informē Ludzas novada Jauniešu padomi par tās darba rezultātiem un pieņemtajiem lēmumiem, nodrošinot informācijas publisku pieejamību.

30. Komisija pēc nepieciešamības var sasaukt kopīgas sēdes ar Ludzas novada Jauniešu padomi, lai apspriestu jaunatnei aktuālos jautājumus un sagatavotu priekšlikumus Domei.

VI. Komisijas darbības pārtraukšana

31. Komisijas likvidāciju vai izmaiņas tās sastāvā, vai šī nolikuma izmaiņas var izdarīt pēc Komisijas vai Domes deputātu priekšlikuma.

32. Grozījumus Komisijas nolikumā un tās sastāvā apstiprina Dome.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

Edgars Mekšs