



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701

Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

APSTIPRINĀTA

ar Ludzas novada pašvaldības domes

26.11.2025. sēdes lēmumu Nr.505

(protokols Nr.16, 22.§)

**Ludzas novada pašvaldības
korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas politika**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ludzas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas politikas (turpmāk – Politika) mērķis ir nodrošināt atklātu, tiesisku un sabiedrības interesēm atbilstošu pašvaldības pārvaldību, novēršot jebkāda veida koruptīvu rīcību un interešu konflikta situācijas.

2. Politika ir saistoša Pašvaldības domes deputātiem, Pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības iestāžu vadītājiem, to darbiniekiem, kā arī citiem Pašvaldībā nodarbinātajiem, t.sk. amatu savienošanas ietvaros iesaistītajām personām.

3. Politikā lietotie termini:

3.1. **darbinieks** – jebkura fiziska persona, kas ir nodarbināta Pašvaldībā vai tās iestādēs;

3.2. **amatpersona** – persona, kurai ir noteikts valsts amatpersonas statuss atbilstoši likumam “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”;

3.3. **korupcijas risks** – varbūtība, ka persona, kurai uzticēta vara vai atbildība noteiktu pilnvaru ietvaros, ar nodomu vai bez nodoma rīkosies savu vai citas personas materiālo interešu labā, gūstot sev vai nodrošinot citiem nepienākošos labumus un/vai nodarot kaitējumu Pašvaldībai.

3.4. **korupcija** – rīcība, kas ietver kukuļņemšanu, kukuļdošanu, dienesta stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, fiktīvu lēmumu pieņemšanu vai citas darbības, kas rada kaitējumu sabiedrības interesēm un sniedz nepamatotu labumu fiziskām vai juridiskām personām.

3.5. **koruptīvas darbības** – kukuļņemšana, kukuļdošana, amata stāvokļa ļaunprātīga izmantošana, izspiešana, krāpšana, neatļautu maksājumu izprasīšana, izšķērdēšana, lēmumu pieņemšana personiskās interesēs, dāvanu pieņemšana, rīcība ar Pašvaldības mantu personīgās interesēs, citas darbības, kuras vērtējamās kā apdraudējums Pašvaldības darbības tiesiskumam un interesēm;

3.6. **interesešu konflikts** – situācija, kurā darbiniekam, pildot sava amata pienākumus, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar savu amatu saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt viņa, viņa radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

3.6.1. reāls interesešu konflikts – persona faktiski atrodas interesešu konflikta situācijā, t.i., privātas intereses ietekmē personas lēmumus un rīcību, veicot amata pienākumus, vai amata pienākumu veikšana ietekmē privātas intereses;

3.6.2. iespējams interesešu konflikts – situācija, kad reāls interesešu konflikts konkrētajā brīdī nav vēl iestājies, bet ir ticams, ka nākotnē tas varētu iestāties;

3.6.3. šķietams interesešu konflikts – situācija, kad vērotājam no malas šķiet vai varētu šķist, ka persona atrodas interesešu konfliktā. Rodas vai varētu rasties iespaids, ka persona nespēs objektīvi pieņemt lēmumu vai godprātīgi veikt savus amata pienākumus.

Jebkura interesešu konflikta gadījumā, neatkarīgi no tā izpausmes veida (reāls, iespējams un šķietams interesešu konflikts), darbiniekam ir pienākums informēt par to savu tiešo vadītāju vai Pašvaldības izpilddirektoru.

3.7. **dāvana** – jebkurš mantisks vai citāda veida labums (tajā skaitā pakalpojumi, tiesību piešķiršana, nodošana, atbrīvošana no pienākuma, atteikšanās no kādas tiesības, kā arī citas darbības, kuru rezultātā rodas kāds labums), kura tiešs vai netiešs guvējs ir darbinieks, Pašvaldības domes deputāts;

3.8. **pretkorupcijas pasākumi** – pasākumu kopums, kuru mērķis ir novērst korupcijas riskus Pašvaldībā;

3.9. **trauksmes celšana** – tiesiski aizsargāts mehānisms, kā darbinieks var ziņot par iespējamu pārkāpumu, ievērojot Trauksmes celšanas likuma prasības.

4. Politika izstrādāta ievērojot likumu par “Par interesešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”, 2017. gada 17. oktobra Ministru kabineta noteikumus Nr.630 “Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interesešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā”.

II. Politikas īstenošanas pamatprincipi

5. Politikas īstenošanas uzdevums ir nodrošināt, ka Pašvaldībā tiek savlaicīgi identificēti un efektīvi pārvaldīti korupcijas un interesešu konflikta riski, īstenojot atbilstošus preventīvus, izglītojošus un uzraudzības pasākumus.

6. Pašvaldība savā darbībā nepieļauj koruptīvu rīcību un interesešu konflikta situācijas un sagaida līdzvērtīgu attieksmi un uzvedību no darbiniekiem, sadarbības partneriem, iedzīvotājiem un pakalpojumu sniedzējiem.

7. Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem ir pienākums veikt amata pienākumus objektīvi, neatkarīgi, godprātīgi un tikai sabiedrības interesēs, nepārsniedzot savas kompetences robežas, kā arī nepieļaujot resursu izmantošanu privātām vai politiskām interesēm.

8. Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem ir aizliegts pieņemt vai pieprasīt kukuļus, dāvanas vai citu veidu materiālus labumus, būt starpniekiem kukuļošanā vai kā citādi piedalīties nelikumīgās darbībās savā, savu radnieku vai trešo personu interesēs.

9. Pašvaldības amatpersonas un darbinieki informē tiešo vadītāju par iespējamu interešu konfliktu. Attiecīgie vadītāji nodrošina interešu konflikta situāciju savlaicīgu atpazīšanu un to pienācīgu risināšanu.

10. Katram Pašvaldības darbiniekam, saskaroties ar situāciju, kurā jāpieņem lēmums vai jāveic darbība, kas var ietekmēt paša vai radnieku, politisko vai biznesa partneru intereses, ir pienākums informēt par to tiešo vadītāju, Pašvaldības iestādes vadītājam – Pašvaldības izpilddirektoru, un atturēties no dalības attiecīgā lēmuma pieņemšanā.

11. Pašvaldībā tiek nodrošināta atbilstošas darbinieku apmācības par korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas jautājumiem, kā arī par ētikas normu ievērošanu.

12. Pašvaldība savā tīmekļa vietnē publisko informāciju par īstenotajiem korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas pasākumiem un šo Politiku.

III. Korupcijas un interešu konflikta risku novēršanas iekšējās kontroles sistēmas organizācija

13. Pašvaldības izpilddirektors ir atbildīgs par iekšējās kontroles sistēmas izveidi un darbības nodrošināšanu korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai. Sistēma ietver:

- 13.1. iekšējo normatīvo aktu izstrādi un ieviešanu;
- 13.2. darbinieku atbildības un pilnvaru definēšanu amata aprakstos;
- 13.3. identificēšanas un izvērtēšanas mehānismus;
- 13.4. pasākumu plānošanu, ieviešanu un izvērtēšanu;
- 13.5. trauksmes celšanas kārtības izstrādi un uzturēšanu;
- 13.6. darbinieku izglītošanu un informēšanu.

14. Pašvaldība ir izstrādājusi privātuma politiku (Personas datu aizsardzības politika), kur piemērojamo normatīvo aktu ietvaros Pašvaldība nodrošina personas datu konfidencialitāti un ir īstenojusi atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus personas datu aizsardzībai.

15. Pašvaldībā ir izveidota iekšējā trauksmes celšanas sistēma, nodrošinot darbiniekiem iespēju droši ziņot par iespējamiem pārkāpumiem Pašvaldībā, saņemot atbilstošu aizsardzību, lai veicinātu likumīgu, godprātīgu un atklātu Pašvaldības darbību.

16. Pašvaldība ir noteikusi ētikas pamatprincipus un darbības pamatvērtības, kas jāievēro katram darbiniekam, veicot amata pienākumus, ar kuriem tiek iepazīstināti visi darbinieki, stājoties darba tiesiskajās attiecībās.

17. Personāla atlase Pašvaldībā tiek veikta, ievērojot vienlīdzības, atklātības un profesionālās kvalifikācijas principus.

18. Pašvaldībā ir noteikta iepirkumu kārtība, nodrošinot ārējo normatīvo aktu izpildi, finanšu līdzekļu efektīvu un saimniecisku izmantošanu, kā arī piegādātāju brīvu konkurenci. Vienlaikus Pašvaldībā ir noteikta kārtība zemsliedzīgu iepirkumiem Pašvaldības funkciju izpildei, darbības nodrošināšanai un attīstībai, ar mērķi nodrošināt finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu, zemsliedzīgu iepirkumu pārskatāmību, kā arī piegādātāju brīvu konkurenci, vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

IV. Politikas uzraudzība un atbildība

19. Politikas īstenošanu uzrauga Pašvaldības izpilddirektors.
20. Pašvaldības iestāžu vadītājs vai viņa pilnvarotā persona:
- 20.1. nodrošina Politikas ievērošanu;
 - 20.2. nodrošina darbinieku iepazīstināšanu ar Politiku un citiem ar to saistītiem normatīviem aktiem;
 - 20.3. nodrošina darbinieku izglītošanu par korupcijas un interešu konflikta risku jautājumiem;
 - 20.4. kontrolē informācijas apriti par korupcijas un interešu konflikta riskiem;
 - 20.5. identificē un veic nepieciešamās darbības interešu konflikta situācijas novēršanai;
 - 20.6. informē par konstatētiem pārkāpumiem Pašvaldības izpilddirektoru.
21. Katrs Pašvaldības darbinieks:
- 21.1. ievēro Politiku un citus ar to saistītos normatīvos aktus, un ir atbildīgs par tajos noteikto prasību ievērošanu;
 - 21.2. informē tiešo vadītāju par korupcijas un interešu konflikta riskiem, jebkādām koruptīvām darbībām;
 - 21.3. sadarbojas pārkāpumu izmeklēšanā.
22. Pašvaldības iestādes vadītājs ir atbildīgs par iestādes darbības analīzi attiecībā par korupcijas un interešu konfliktu risku iespējamību un informācijas sniegšanu Pašvaldības atbildīgajai amatpersonai par apstākļiem, kas uz to norāda.
23. Pašvaldības darbinieki, kuri ir valsts amatpersonas, savā darbībā ievēro likumā “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktās prasības.
24. Pašvaldības darbinieka rīcība, kas ir pretrunā ar Politiku, Pašvaldības Ētikas kodeksu, darba līgumu un citiem iekšējiem un ārējiem normatīvajiem aktiem, var tikt uzskatāma par darba disciplīnas pārkāpumu.

V. Noslēguma jautājumi

25. Politika tiek apstiprināta ar Pašvaldības domes lēmumu un stājas spēkā 2026. gada 1. janvārī.
26. Politikas aktualitāte tiek regulāri pārskatīta un nepieciešamības gadījumā tiek veikti grozījumi atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai institucionālajām izmaiņām.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks

M.Karpovs