



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701

Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

APSTIPRINĀTS

ar Ludzas novada pašvaldības domes
priekšsēdētāja E.Mekša
16.07.2026. rīkojumu Nr.3.1.1.4/2026/57

Atklāta konkursa nolikums
“Par kandidātu atlasi uz Ludzas novada pašvaldības iestādes “Ludzas novada Kultūras centrs” vadītāja amatu”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēta un nodrošināta kandidātu (turpmāk – arī Pretendenti) atlase un vērtēšana uz Ludzas novada pašvaldības iestādes “Ludzas novada Kultūras centrs” (turpmāk – Kultūras centrs) vadītāja amatu, profesijas klasifikatora kods 1112 36.
2. Atklāta konkursa uz Kultūras centra vadītāja amatu (turpmāk – Konkurss) mērķis – izvēlēties atbilstošāko kandidātu Kultūras centra vadītāja amatam.
3. Konkursa rīkošanas tiesiskais pamats ir Pašvaldību likuma 20.panta piektā daļa, kura nosaka, ka Pašvaldību darbiniekus, kas ir valsts amatpersonas atbilstoši likumam “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā”, izraugās atklātā konkursā.
4. Konkursa uzdevums ir izvērtēt Pretendentu profesionālo sagatavotību un atbilstību Kultūras centra vadītāja amatam atbilstoši šajā nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.
5. Konkursa Pretendentu atlasi un vērtēšanu veic Konkursa vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija) 5 (piecu) locekļu sastāvā, kas izveidota ar Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja rīkojumu.
6. Komisija Pretendentus izvērtē un lēmumus pieņem sēdēs, kuras vada Komisijas priekšsēdētājs vai tā prombūtnes laikā nozīmēts Komisijas loceklis. Komisijas sēdes protokolē Komisijas sēžu protokolētājs. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas priekšsēdētājs un Komisijas sēžu protokolētājs.
7. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā 3 (trīs) Komisijas locekļi. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, ja, pieņemot lēmumu, balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

II. Pretendentiem izvirzāmās prasības

8. Kultūras centra vadītāja kandidātiem izvirzāmās izglītības, iepriekšējās darba pieredzes un kompetences prasības:

- 8.1. atbilstība Kultūras centru likuma 6. panta otrās daļas prasībām;
- 8.2. valsts valodas prasme normatīvajos aktos valsts valodas lietošanas jomā noteiktajā apjomā (C līmeņa 2. pakāpe), angļu valodas zināšanas sarunvalodas līmenī. Svešvalodas zināšanas nepieciešamas Ludzas novada Kultūras centra pārstāvībai un saziņai ar ārvalstu fiziskām un juridiskām personām;
- 8.3. darba pieredze vadošā administratīvajā darbā, par priekšrocību tiek uzskatīta pieredze kultūras iestādes vadības darbā;
- 8.4. vēlama pieredze kultūras pasākumu organizēšanā un/vai kultūras projektu īstenošanā;
- 8.5. zināšanas un izpratne par kultūras centru darbības jomu, kultūras centru darbību regulējošiem normatīvajiem aktiem, spēja tajos orientēties un piemērot tos;
- 8.6. izpratne par pašvaldības darbību, tās organizatorisko struktūru un pārvaldes sistēmu;
- 8.7. zināšanas par finanšu un budžeta vadības principiem;
- 8.8. publiskās uzstāšanās prasmes, pārliecināšanas, komunikācijas un argumentācijas prasmes;
- 8.9. spēja veidot pozitīvas, uz komandas sadarbību orientētas attiecības, lai sekmētu Kultūras centra mērķu un uzdevumu sasniegšanu;
- 8.10. spēja patstāvīgi pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību, spēja pielāgoties dinamiskai darba videi;
- 8.11. prasme darbā ar informācijas tehnoloģijām un biroja tehniku, prasme strādāt ar elektroniskajām datu bāzēm un elektroniskajām dokumentu vadības un citām sistēmām (pieredze darbā ar SIA "Dativa" lietojumprogrammām tiek novērtēta ar papildus punktiem);
- 8.12. B kategorijas autovadītāja apliecība.

III. Konkursa izsludināšana un pieteikumu iesniegšana

9. Konkursu izsludina Ludzas novada pašvaldības tīmekļvietnē www.ludzasnovads.lv sadaļā "Vakances", Nodarbinātības valsts aģentūras tīmekļvietnē www.cvpv.nva.gov.lv, kā arī Ludzas novada pašvaldības sociālo tīklu kontos, norādot Pretendentiem izvirzītās prasības, iesniedzamos dokumentus, pieteikumu iesniegšanas termiņu, vietu un kārtību, kādā saņemama ar dalību Konkursā saistītā informācija.

10. Kultūras centra vadītāja amata Pretendentu pieteikšanās un nepieciešamo dokumentu iesniegšanas termiņš - **2026. gada 31. jūlijam plkst. 17.00.**

11. Kontaktpersona detalizētākas informācijas saņemšanai – Jeļena Voitkeviča, tel. 26589369.

12. Pretendenti noteiktajā termiņā iesniedz pieteikumu un šādus dokumentus:

- 12.1. motivēta pieteikuma vēstule;
- 12.2. dzīves gājuma apraksts (Curriculum Vitae);
- 12.3. izglītību apliecinošu dokumentu kopijas (ja augstāko izglītību apliecinošs dokuments iegūts ārvalstīs, jāpievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņas kopija par to, kādam Latvijā piešķirtam akadēmiskajam grādam vai diplomam atbilst izglītības dokuments);

12.4. valsts valodas prasmi apliecinoša dokumenta kopiju, atbilstoši nepieciešamajam valsts valodas prasmes līmenim un pakāpei – C līmeņa 2. pakāpe (izņemot personas, kuras ieguvušas pamata, vidējo vai augstāko izglītību akreditētās programmās latviešu valodā);

12.5. iestādes “Ludzas novada Kultūras centrs” attīstības redzējums, svarīgākās prioritātes un priekšlikumi to īstenošanai (līdz divām A4 formāta lapām datorrakstā).

13. Iesniedzot pieteikumu un tam pievienotos dokumentus, Pretendents apliecina, ka piekritis Konkursa noteikumiem un savu personas datu apstrādei.

14. Pretendenti pieteikumu Konkursam var iesniegt elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un satur laika zīmogu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, nosūtot uz Ludzas novada pašvaldības oficiālo elektronisko adresi (e-adresi): DEFAULT@90000017453 vai elektroniskā pasta adresi: pasts@ludzasnovads.lv ar norādi “**Pieteikums konkursam uz Ludzas novada Kultūras centra vadītāja amatu**”.

15. Ludzas novada pašvaldības centrālās administrācijas administratīvās nodaļas administrācijas sekretāre dokumentu vadības sistēmā “LIETVARIS” reģistrē Konkursa nolikuma 10. punktā noteiktajā termiņā saņemtos Pretendentu pieteikumus.

16. Uz Ludzas novada pašvaldības oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) vai elektroniskā pasta adresi: pasts@ludzasnovads.lv nosūtītie pieteikumi tiks vērtēti, ja tie tiks saņemti Ludzas novada pašvaldībā līdz Konkursa nolikuma 10. punktā noteiktajam termiņam. Pēc šī termiņa saņemtie pieteikumi netiek vērtēti, kā arī netiek vērtēti pieteikumi, kuri nesatur visus Konkursa nolikuma 12. punktā norādītos dokumentus.

17. Ja noteiktajā termiņā Konkursā nav pieteicies neviens pretendents, Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs izsludina atkārtotu pretendentu Konkursu.

IV. Pretendentu vērtēšana

18. Pretendentu atbilstība Kultūras centra vadītāja amatam izvirzītajām prasībām tiek vērtēta divās kandidātu atlases kārtās:

18.1. Konkursa pirmā kārtā – Pretendentu izvērtēšana atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem, kas atbilst 8.1. – 8.4. punktā izvirzītajām prasībām, uzaicināšana uz konkursa otro kārtu;

18.2. Konkursa otrā kārtā – Pretendentu kompetenču vērtēšana, atbilstoši nolikuma 8.5. – 8.12. punktu prasībām, paplašinātā intervēšanā.

19. Lai nodrošinātu Pretendenta atbilstības pārbaudi, Komisija ir tiesīga lūgt Pretendentu uzrādīt dokumentu oriģinālus un iesniegt papildu dokumentus vai informāciju. Komisijai ir tiesības pieprasīt no institūcijām papildu dokumentus vai informāciju, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai par Pretendenta atbilstību Konkursā izvirzītajām prasībām.

20. Pirms Pretendentu izvērtēšanas katrs Komisijas loceklis paraksta Konkursa komisijas locekļa apliecinājumu (1.pielikums).

21. Konkursa pirmajā kārtā Komisija izvērtē Kandidātu iesniegtos dokumentus, pārbauda to atbilstību Konkursa nolikuma prasībām un kritērijiem.

22. Katrs Komisijas loceklis savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa pirmās kārtas vērtēšanas kritērijiem ieraksta Pretendentu atbilstības prasībām novērtējuma veidlapā (2.pielikums). Maksimālais pirmajā kārtā iegūstamais punktu skaits ir 13.

23. Uz Konkursa otro kārtu tiek virzīti Pretendenti, kuri atbilst 8.1. – 8.4. punktā izvirzītajām prasībām.

24. Ja Konkursa pirmajā kārtā neviens no Pretendentiem neatbilst 8.1. – 8.4. punktā izvirzītajām prasībām, Komisija pieņem lēmumu noslēgt Konkursu bez rezultāta, par ko informē Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāju.

25. Komisijas sēžu protokolētājs uzaicina Konkursa otrajai kārtai izvirzītos Pretendentus uz darba interviju, nosūtot uzaicinājumu elektroniski uz Pretendenta pieteikumā norādīto elektronisko pasta adresi, informējot par intervijas norises laiku un vietu.

26. Pretendenta neierašanās uz Konkursa otrās kārtas darba interviju uzaicinājumā norādītajā intervijas norises laikā un vietā, ja Pretendents pirms plānotās intervijas nav sniedzis informāciju par neierašanās attaisnojošiem iemesliem, uzskatāma par Pretendenta kandidatūras atsaukumu.

27. Konkursa otrajā kārtā Komisija veic Pretendentu intervēšanu, kuras laikā katrs Komisijas loceklis izvērtē Pretendenta, kas izvirzīts Konkursa otrajai kārtai, zināšanu, kompetenču kopumu un atbilstību Kultūras centra vadītāja amatam izvirzītajiem kritērijiem, kā arī pretendenta iesniegto iestādes attīstības redzējumu un motivāciju pretendēt uz amatu.

28. Darba intervijas ar Pretendentiem, kuri izvirzīti uz Konkursa otro kārtu, notiek slēgtās sēdēs. Darba intervijas laikā Pretendenti raksturo līdzšinējo darba pieredzi, izglītību, kvalifikāciju, motivāciju, kā arī atbild uz Komisijas jautājumiem saistībā ar amata profilam izvirzītajām nepieciešamajām zināšanām un kompetencēm un pretendenta iesniegto iestādes attīstības redzējumu.

29. Lai novērtētu Pretendenta angļu valodas zināšanu atbilstību Kultūras centra vadītāja amatam izvirzītajam kritērijam, darba intervijas laikā Komisijai ir tiesības pieaicināt pašvaldības pārstāvi (bez balsstiesībām) ar atbilstošām angļu valodas zināšanām.

30. Katrs Komisijas loceklis savu vērtējumu par Pretendenta atbilstību Konkursa otrās kārtas vērtēšanas kritērijiem ieraksta Pretendentu atbilstības prasībām novērtējuma veidlapā (3.pielikums). Maksimālais otrajā kārtā iegūstamais punktu skaits ir 43.

31. Komisijas locekļi var lūgt, lai Komisijas sēdes protokolā tiktu norādīts viņu atšķirīgais viedoklis par Komisijas pieņemto lēmumu.

32. Komisija pieņem lēmumu par Pretendentu atbilstību Kultūras centra vadītāja amatam izvirzītajām prasībām, pamatojoties uz Konkursa abās kārtās iegūto punktu kopsummas rezultātu.

33. Konkursa abu atlases kārtu vērtējumu apkopojumu veic Komisijas sēžu protokolētājs.

34. Par atbilstošāko Kultūras centra vadītāja amatam tiek noteikts pretendents, kurš konkursā, vērtējot abu kārtu rezultātu kopsummu, saņēmis augstāko punktu skaitu.

35. Ja Pretendenti saņēmuši vienādu punktu skaitu, priekšrocība ieņemt amatu ir Pretendentam, kuram ir lielāka amatam atbilstoša darba pieredze kultūras iestādes vadības darbā.

36. Ja neviens no Pretendentiem neatbilst Kultūras centra vadītāja amatam izvirzītajām prasībām, Komisijas pieņem lēmumu neizvirzīt nevienu Pretendentu iecelšanai Kultūras centra vadītāja amatā, pārtraucot Pretendentu novērtēšanas procesu, par to informējot Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāju.

37. Šā Konkursa nolikuma 36. punktā minētajā gadījumā Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs ir tiesīgs ierosināt atkārtotu Konkursu.

38. Ņemot vērā Komisijas lēmumu par Kultūras centra vadītāja amatam izvirzītajām prasībām atbilstošāko Pretendentu, pašvaldības izpilddirektors iesniedz Ludzas novada pašvaldības domei lēmuma projektu par Pretendenta iecelšanu Ludzas novada Kultūras centra vadītāja amatā.

39. Komisijas sēžu protokolētājs informē Pretendentus, kuri tika intervēti, par Konkursa rezultātiem pēc Ludzas novada pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas, nosūtot informāciju elektroniski uz Pretendenta pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi.

V. Noslēguma jautājumi

40. Iesniegti pieteikumu dokumenti Pretendentam atpakaļ netiek izsniegti, izņemot gadījumu, ja Pretendents rakstveidā pieprasa iesniegto dokumentu izsniegšanu.

41. Konkursa dokumentiem ir noteikts ierobežotas pieejamības statuss, un Konkursa komisijas locekļiem, kā arī Konkursa norisē iesaistītajām personām nav tiesību tos izpaust.

42. Konkursa pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu Konkursa atlases norisi.

43. Personas datu apstrādes pārzinis ir Ludzas novada pašvaldība, kontaktinformācija: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701, tālrunis: +371 65707400, elektroniskā pasta adrese: pasts@ludzasnovads.lv.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

Edgars Mekšs

1.pielikums

Atklāta konkursa nolikumam

“Par kandidātu atlasī uz Ludzas novada pašvaldības iestādes
“Ludzas novada Kultūras centrs” vadītāja amatu”

Konkursa komisijas locekļa apliecinājums

Ar Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja 2026. gada 16. jūlija rīkojumu Nr. 3.1.1.4/2026/57 “Par atklātu konkursu uz Ludzas novada pašvaldības iestādes “Ludzas novada Kultūras centrs” vadītāja amatu” ir izveidota Ludzas novada pašvaldības iestādes “Ludzas novada Kultūras centrs” vadītāja amata pretendentu atlases komisija.

Dalībai Konkursā saņemti pieteikumi no šādiem kandidātiem:

(vārds, uzvārds)

(vārds, uzvārds)

(vārds, uzvārds)

Ņemot vērā interešu konflikta novēršanas un fizisko personu datu aizsardzības prasības, es, nominācijas komisijas loceklis(-e) _____, apliecinu, ka:

1) nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka esmu jebkādā veidā ieinteresēts(-a) minēto kandidātu izvēlē;

2) nepārstāvu neviena minētā kandidāta intereses, neesmu neviena minētā kandidāta pašreizējais vai bijušais tiešais vadītājs vai tiešais padotais (pēdējos 24 mēnešus);

3) neesmu minēto kandidātu radnieks(-ce) līdz otrajai radniecības pakāpei, laulātais (-ā) vai svainis(-e) līdz pirmajai svainības pakāpei vai persona, ar kuru viņam(-ai) ir kopīga saimniecība;

4) lēmumu pieņemšana vai piedalīšanās lēmumu pieņemšanā neietekmē manas, manu radnieku līdz otrajai radniecības pakāpei, laulātā(-ās) vai svainī(-nes) līdz pirmajai svainības pakāpei vai personas, ar kuru ir kopīga saimniecība, vai darījuma partneru personiskās vai mantiskās intereses;

5) kandidātu vērtēšanas procesā iegūtā informācija par pretendentiem netiks nodota vai izpausta trešajām personām, kā arī netiks veiktas citas darbības, kas būtu pretrunā ar normatīvajos aktos noteikto regulējumu fiziskās personas datu aizsardzības jomā;

6) esmu brīdināts(-a), ka par nepatiesu ziņu sniegšanu šajā apliecinājumā, kā arī par Konkursa komisijas darbā iegūtās informācijas izpaušanu un citiem šīs informācijas aizsardzības pasākumu pārkāpumiem tiks saukts(-a) pie disciplināratbildības, administratīvās atbildības vai kriminālatbildības.

Atstatu sevi no šāda(-u) kandidāta(-u) vērtēšanas:

(vārds, uzvārds)

(vārds, uzvārds)

(datums)

(paraksts)

2.pielikums

Atklāta konkursa nolikumam

“Par kandidātu atlasīti uz Ludzas novada pašvaldības iestādes
“Ludzas novada Kultūras centrs” vadītāja amatu”

Kandidātu uz Ludzas novada pašvaldības iestādes
“Ludzas novada Kultūras centrs”
vadītāja/-as/ amata atbilstības prasībām novērtējuma veidlapa

Kandidāta vārds, uzvārds

Maksimālais punktu skaits	Kritērijs	Vērtējuma intervāls	Piešķirtie punkti / atbilstība	Piezīmes
PIRMĀ KĀRTA – ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE/ IESTĀDES ATTĪSTĪBAS REZDĒJUMS <i>Maksimālais pirmajā kārtā iegūstamais punktu skaits – 13 punkti.</i> <i>Uz Konkursa otro kārtu (interviju) tiek izvirzīti pretendenti, kuri atbilst 8.1. - 8.4. punktā izvirzītajām prasībām un kuri novērtējuma veidlapas 2. punkta 2.1. apakšpunktā saņēmuši vērtējumu “atbilst”.</i>				
1. ATBILSTĪBA KULTŪRAS CENTRU LIKUMA 6. PANTA OTRĀS DAĻAS PRASĪBĀM (pretendenti atbilstību izvirzītajai prasībai apliecina: • par izglītību - iesniedzot izglītību apliecinošu dokumentu kopijas; • par darba pieredzi kultūras vadībā - to izklāstot iesniegtajos dokumentos ja nepieciešams, precizējot otrās kārtas intervijas laikā)				
2 punkti	Iegūta augstākā izglītība (izņemot īsā cikla profesionālo augstāko izglītību) kultūras vadības jomā.	2 punkti		
	Iegūta augstākā izglītība (izņemot īsā cikla profesionālo augstāko izglītību), un ir vismaz triju gadu darba pieredze kultūras vadībā.	1 punkti		
	Nav iegūta augstākā izglītība.	0 punkti		
2. VALODU ZINĀŠANAS (pretendenti atbilstību izvirzītajai prasībai apliecina: • par valsts valodas zināšanām - likumā noteiktajā gadījumā, iesniedzot dokumenta kopiju, kas apliecina valsts valodas prasmi normatīvajos aktos valsts valodas lietošanas jomā noteiktajā apjomā; • par angļu valodas zināšanām – to izklāstot iesniegtajos dokumentos, ja nepieciešams precizējot otrās kārtas intervijas laikā)				
Atbilst/ neatbilst	2.1. Valsts valodas zināšanas (C2 līmenī).	Atbilst/ neatbilst		
	2.2. Angļu valodas zināšanas (sarunvalodas līmenī).	Atbilst/ neatbilst		
3. PIEREDZE (pretendenti darba pieredzi šajā prasībā apliecina, to izklāstot iesniegtajos dokumentos, ja nepieciešams, precizējot otrās kārtas intervijas laikā).				
11 punkti	3.1. Darba pieredze vadošā administratīvajā darbā (atbilstoši CV norādītajai informācijai)	0 – 5 punkti		

	<i>Novērtēšanas kritēriji:</i> - <i>Ir profesionālā darba pieredze kultūras iestādes vadības darbā virs 3 gadiem (5 punkti);</i> - <i>Ir profesionālā darba pieredze kultūras iestādes vadības darbā no 1 līdz 3 gadiem (3-4 punkti);</i> - <i>Ir profesionālā darba pieredze citā vadošā administratīvajā darbā (1-2 punkti);</i> - <i>Nav darba pieredzes vadošā darbā (0 punkti).</i>			
	3.2. Pieredze kultūras pasākumu organizēšanā un/vai kultūras projektu īstenošanā (atbilstoši CV norādītajai informācijai) <i>Novērtēšanas kritēriji:</i> - <i>Ir pierādāma un nozīmīga pieredze kultūras pasākumu organizēšanā un/vai kultūras projektu īstenošanā (5-6 punkti);</i> - <i>Ir neliela pieredze kultūras pasākumu organizēšanā vai kultūras projektu īstenošanā (3-4 punkti);</i> - <i>Ir izpratne par kultūras pasākumu organizēšanu un/vai kultūras projektu īstenošanu (1-2 punkti);</i> - <i>Nav pieredzes vai izpratnes par kultūras pasākumu organizēšanu un/vai kultūras projektu īstenošanu (0 punkti).</i>	0 – 6 punkti		
Vērtējums pirmajā kārtā:		Kopā 13 punkti		

Konkursa komisijas priekšsēdētājs/loceklis _____

Datums un paraksts:

3.pielikums

Atklāta konkursa nolikumam

“Par kandidātu atlasī uz Ludzas novada pašvaldības iestādes
“Ludzas novada Kultūras centrs” vadītāja amatu”

Kandidātu uz Ludzas novada pašvaldības iestādes
“Ludzas novada Kultūras centrs”
vadītāja/-as/ amata atbilstības prasībām novērtējuma veidlapa

Pretendenta vārds, uzvārds

Maksimālais punktu skaits	Kritērijs	Vērtējuma intervāls	Piešķirtie punkti / atbilstība	Piezīmes
OTRĀ KĀRTA – DARBA INTERVIJA/ KOMPETENČU NOVĒRTĒŠANA/ IESTĀDES ATTĪSTĪBAS REDZĒJUMS <i>Maksimālais otrajā kārtā iegūstamais punktu skaits – 43 punkti.</i>				
1. ZINĀŠANAS UN IZPRATNE (pretendentu atbilstība izvirzītajām prasībām tiek vērtētas otrās kārtas darba intervijas laikā)				
20 punkti	1.1. Zināšanas un izpratne par kultūras centru darbības jomu. <u>Vērtējums:</u> <i>Izcili – 5 punkti</i> <i>Ļoti labi – 4 punkti</i> <i>Labi – 3 punkti</i> <i>Vidēji – 2 punkti</i> <i>Vāji – 1 punkts</i> <i>Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti</i>	0 – 5 punkti		
	1.2. Zināšanas un izpratne par kultūras centru darbību regulējošiem normatīvajiem aktiem, spēja tajos orientēties un piemērot tos. <u>Vērtējums:</u> <i>Izcili – 5 punkti</i> <i>Ļoti labi – 4 punkti</i> <i>Labi – 3 punkti</i> <i>Vidēji – 2 punkti</i> <i>Vāji – 1 punkts</i> <i>Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti</i>	0 – 5 punkti		
	1.3. Izpratne par pašvaldības darbību, tās organizatorisko struktūru un pārvaldes sistēmu. <u>Vērtējums:</u> <i>Izcili – 5 punkti</i> <i>Ļoti labi – 4 punkti</i> <i>Labi – 3 punkti</i> <i>Vidēji – 2 punkti</i> <i>Vāji – 1 punkts</i> <i>Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti</i>	0 – 5 punkti		

	1.4. Zināšanas par finanšu un budžeta vadības principiem. <u>Vērtējums:</u> Izcili – 5 punkti Ļoti labi – 4 punkti Labi – 3 punkti Vidēji – 2 punkti Vāji – 1 punkts Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti	0 – 5 punkti		
2. KOMPETENCES (pretendentu atbilstība izvirzītajām kompetencēm tiek vērtētas otrās kārtas darba intervijas laikā)				
15 punkti	2.1. Publiskā uzstāšanās prasmes, pārliecināšanas, komunikācijas un argumentācijas prasmes. <u>Vērtējums:</u> Izcili – 5 punkti Ļoti labi – 4 punkti Labi – 3 punkti Vidēji – 2 punkti Vāji – 1 punkts Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti	0 – 5 punkti		
	2.2. Spēja veidot pozitīvas, uz komandas sadarbību orientētas attiecības. <u>Vērtējums:</u> Izcili – 5 punkti Ļoti labi – 4 punkti Labi – 3 punkti Vidēji – 2 punkti Vāji – 1 punkts Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti	0 – 5 punkti		
	2.3. Spēja patstāvīgi pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību, spēja pielāgoties dinamiskai darba videi. <u>Vērtējums:</u> Izcili – 5 punkti Ļoti labi – 4 punkti Labi – 3 punkti Vidēji – 2 punkti Vāji – 1 punkts Nevar novērtēt / nav vērtējuma – 0 punkti	0 – 5 punkti		
Atbilst/ neatbilst	2.4. Prasmes darbā ar informācijas tehnoloģijām un biroja tehniku, prasme strādāt ar elektroniskajām datu bāzēm un elektroniskajām dokumentu vadības un citām sistēmām (atbilstoši CV norādītajai informācijai).	Atbilst/ neatbilst		
2 punkti	2.5. Pieredze darbā ar SIA “Dativa” lietojumprogrammām (atbilstoši CV norādītajai informācijai). <i>(papildus punkti)</i>	0 – 2 punkti		
Atbilst/ neatbilst	2.6. B kategorijas autovadītāja apliecība (atbilstoši CV norādītajai informācijai).	Atbilst/ neatbilst		
3. VALODU ZINĀŠANAS (pretendentu atbilstība izvirzītajām prasībām tiek vērtētas otrās kārtas darba intervijas laikā)				

Atbilst/ neatbilst	3.1. Valsts valodas zināšanas (C2 līmenis)	Atbilst/ neatbilst		
	3.2. Angļu valodas zināšanas sarunvalodas līmenī (tiek vērtētas intervijas laikā, kad pretendents uz Konkursa komisijas uzdotajiem jautājumiem atbild angļu valodā)	Atbilst/ neatbilst		
4. IESTĀDES ATTĪSTĪBAS REDZĒJUMS (tiek vērtēts, pamatojoties uz pretendenta iesniegto redzējumu par iestādes attīstību, sniedzot ieskatu svarīgākajās prioritātēs un priekšlikumus to īstenošanai, un pretendenta sniegtajām atbildēm uz Konkursa komisijas uzdotajiem jautājumiem)				
4 punkti	Iestādes “Ludzas novada Kultūras centrs” attīstības redzējums. <u>Novērtēšanas kritēriji:</u> - Iestādes attīstības redzējums pilnībā atbilst Ludzas novada Kultūras centram noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem, ir strukturēts, pārskatāms, ir sniegts ieskats svarīgākajās prioritātēs un priekšlikumi to īstenošanai (3-4 punkti). - Iestādes attīstības redzējums daļēji atbilst Ludzas novada Kultūras centram noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem (1-2 punkts); - Iestādes attīstības redzējums neatbilst Ludzas novada Kultūras centram noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem (0 punkti).	0 – 4 punkti		
5. MOTIVĀCIJA (pretendenta motivācija tiek vērtēta otrās kārtas darba intervijas laikā ņemot vērā pretendenta sniegtās atbildes)				
2 punkti	Motivācija pretendēt uz amatu. <u>Novērtēšanas kritēriji:</u> - Pretendents ir lielā mērā motivēts pretendēt uz amatu (2 punkti) - Pretendents kopumā ir motivēts pretendēt uz amatu, taču ir arī bažas vai neskaidrības (1 punkts) - Pretendents nespēj pamatot savu motivāciju pretendēt uz amatu (0 punkti)	0 - 2 punkti		
Vērtējums otrajā kārtā:		Kopā 43 punkti		

Konkursa komisijas priekšsēdētājs/loceklis _____

Datums un paraksts: