



**LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA
MALNAVAS PAGASTA PIRMSSKOLAS
IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „SIENĀZĪTIS”**

Reģ. Nr.4201900491

Jaunā iela 1, Malnava, Malnavas pagasts, Ludzas novads, LV – 5750,
tālrunis 28342785, e-pasts: malnava.pii@ludzasnovads.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Ludzas novads, Malnavā 21.12.2021

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sergejs Jakovļevs

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-3546	11.01.2011.	65	63

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	8	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Logopēds uz 0,3 likmēm

1.3. Prioritāte 2021./2022.māc.g. – izglītības iestādē ir izveidota jauna pašvērtēšanas sistēma

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvi:

- pašvērtēšanā piedalās visas mērķgrupas (vecāki, pedagogi, dibinātāja pārstāvis);
- pašvērtēšanā tiek izvērtēta ikgadējo prioritāšu īstenošana, izglītības programmas kvalitātes mērķi un audzināšanas prioritāro darba virzienu ieviešana;
- pašvērtēšanā ir izmantotas vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes, par kurām vienojas visi iesaistītie;
- metodiķe veic kvantitatīvo un kvalitatīvo datu ieguvu un to apkopošanu, sagatavo pašvērtējuma ziņojuma publicējamo daļu, nepublicējamā daļa tiek sagatavota sadarbībā ar Iestādes padomi un vadības komandu, izglītības iestādes vadītājs pašvērtēšanā nodrošina procesa virzību, atbild par pašnovērtējuma ziņojuma pēdējo redakciju.

Kvantitatīvi:

- vismaz 90% darbinieku ir iesaistīti pašvērtējuma ziņojuma veidošanas procesā;
- vismaz 75 % izglītojamo vecāku piedalās iestādes pašvērtēšanā;
- ir bijušas 3 darba sanāksmes par pašvērtēšanu izglītības iestādē.

1.4. Prioritāte 2021./2022.māc.g. – iestādē ir vienota pieeja mācību procesa plānošanā

Sasniedzamie rezultāti:

Kvalitatīvi:

- gada tematiskais plāns ir daudzpusīgs un sabalansēts – ar plānoto tematu palīdzību bērni veido izpratni visās mācību jomās, mērķtiecīgi attīsta caurviju prasmes un tikumus;
- skolotāji uzsākuši plānošanas prasmes ELIIS platformā, un apgūst ikdienas un mēneša tēmas plānošanas sadaļās „Dienasgrāmata” un „Mācību jomu žurnāls”
- izglītojamo vecākiem skolotāji skaidro katrai tēmai izvirzīto sasniedzamo rezultātu un plānoto darbu, kā bērns sasniegs rezultātu

Kvantitatīvi:

- vismaz reizi mēnesī skolotājiem ir radīta iespēja kopīgi analizēt mācību procesa plānošanu mazajā grupā, atbilstoši bērnu vecumposmam;
- vismaz 80 % pedagogu veic ikdienas rotaļnodarbības plānošanu;
- vismaz 85% vēroto nodarbību laikā ir gūta pārliecība, ka skolotāji plāno pietiekami pārliecinoši, lai varētu to mainīt atbilstoši mācību vajadzībām un bērnu ierosinājumiem mācību laikā;
- ir novadīta 1 pedagoģiskā sēde un vismaz 3 konsultācijas par mācību procesa plānošanu.
- 50% mācību procesa tiek plānots āra vidē.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga, dinamiska pirmsskolas izglītības iestāde, kurā radīti apstākļi katra bērna izaugsmei un iekšējai vēlmei izzināt apkārtējo pasauli.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – vesels, zinātkārs, dzīvespriecīgs bērns.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – drošība, cieņa, atbildība, profesionālā kompetence un sadarbība.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

2020./2021.m.g. darba prioritāte: Veicināt pedagogu sadarbību profesionālās kompetences pilnveidošanā jaunā mācību satura īstenošanai.

Mērķi/Uzdevumi: Izveidot savstarpējās mācīšanās sistēmu, jaunā mācību satura ieviešanai.

Sasniegtie rezultāti:

Kvalitatīvi: Izveidota pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma, kura veicina bērncentrēta mācību satura realizēšanu.

Kvantitatīvi: Visi iestādes pedagogi ir apmeklējuši kompetenču kursus, kas sniedz padziļinātas zināšanas mācību satura plānošanā un īstenošanā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
- Iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā tiek iesaistītas visas mērķgrupas. - Iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām un mērķiem, kā arī līdzatbildības sajūta par to sasniegšanu.	- Izstrādāt rīcības plānu attīstības plānošanai un pašvērtēšanai, demokrātiski iesaistot aktīvā darbībā visas mērķgrupas. - Uzlabot pedagogu un apkalpojošā personāla darba snieguma kvalitāti, konkretizējot stratēģiskos mērķus katrai mērķgrupai. - Motivējošas un radošumu stimulējošas darba vides veicināšanai sistemātiski veikt darbinieku apmierinātības/labūtības izpēti. - Vadītājam nepieciešams pilnveidot zināšanas par izglītības kvalitātes monitoringu iestādē un izpratni finanšu un materiāltehnisko līdzekļu efektīvākajā pārvaldībā savas kompetences ietvaros, lai mērķtiecīgāk uzraudzītu un plānotu iestādes attīstību.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
- Lēmumu pieņemšana notiek, ņemot vērā ieinteresēto pušu viedokļus un piesaistot atbildīgos vadības pārstāvjus. - Iestādes vērtību un vīzijas definēšanā aktīvi iesaistījās lielākā daļa mērķgrupu.	- Efektīvākai iestādes darbības organizācijai, sistēmiskai darbinieku un izglītojamo drošības un labbūtības nodrošināšanai izstrādāt jaunus Iekšējās kārtības noteikumus. - Vadītājam padziļināt izpratni par personalizētas atgriezeniskās saites sniegšanu un saņemšanu, stratēģisko un krīzes komunikāciju, lai nodrošinātu sekmīgu iestādes pārvaldību un sasniegtu iestādes izvirzītos mērķus. - Vadītājam apgūt un aktīvi izmantot jaunus digitālos risinājumus, kā arī paredzēt pasākumus darbinieku

	savstarpējas sadarbības un labsajūtas uzturēšanai, kopā mācīšanās sekmēšanai pulcēšanās ierobežojumu gadījumos. • Pilnveidot izglītības kvalitātes monitoringa sistēmu, ņemot vērā Ludzas novada Izglītības pārvaldes ieteikumus. • Akcentēt vērtības kā izglītības procesa pamatu, plānojot mērķtiecīgu uz vērtībām balstītu mācību un audzināšanas darbu pirmsskolā.
--	--

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
• Iestāde sistemātiski iesaistās sadarbībā, un atbalsta valsts un vietējās kopienas organizētās aktivitātes. • Iestādes darbības plānošanā un izvērtēšanā tiek uzklausīts un ņemts vērā iestādes padomes un vecāku viedoklis.	• Veidot sadarbību ar vietējo kopienu, nozari un citu jomu (kultūra, sports, veselība) organizācijām kopīgu aktivitāšu īstenošanai. • Izvērtēt pedagogu profesionālās sadarbības pasākumu mērķtiecīgumu un efektivitāti. • Iniciēt iestādes iesaistīšanos starptautiskajos sadarbības projektos pedagogu profesionālās pieredzes apmaiņai un iestādes kapacitātes paaugstināšanai. • Iesaistīt pedagogus un iestādes padomi audzināšanas plāna izstrādē. • Organizēt vecākiem mērķtiecīgas izglītojošas aktivitātes audzināšanas jautājumos viņu dalības bērnu izglītības procesā aktivizēšanai. • Izmantot skolvadības platformu ELIIS ģimenes un pirmsskolas komunikācijas uzturēšanai, sekmējot bērna mācību sasniegumus un pozitīvu uzvedību. • Iniciēt un pilnveidot sadarbību ar dibinātāju infrastruktūras un resursu optimālai nodrošināšanai.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
---------------	---------------------------------

• Pedagoģiskais personāls sistemātiski (ne retāk kā reizi gadā) izvērtē savu profesionālo darbību, tai skaitā to, cik efektīvs bijis izglītības process un ikdienas darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus un popularizē tos citiem kolēģiem.	• Sniegt individualizētu atbalstu pedagogiem viņu profesionālās kapacitātes uzlabošanai, kā arī izveidot darbiniekiem pārskatāmu attīstības un apmācību plānu, kas balstītos uz viņu pašvērtējuma un profesionālās darbības novērtēšanas rezultātiem un būtu saistīts ar profesionālās izaugsmes plānu. • Vadītājai paplašināt zināšanas pedagogu noslodzes izvērtēšanā, kā arī atbalsta sistēmas izveidē bērnu individualizēto vajadzību nodrošināšanai. • Aktualizēt dokumentus, kuros tiek atspoguļota pedagoģiskā darba kontrole un vērtēšana, papildinot skaitlisko vērtējumu ar kvalitatīva vērtējuma rezumējumu.
---	---

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

To īsa anotācija un rezultāti; - NAV projektu

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības iestāde slēdz līgumus ar Rēzeknes Tehnoloģiju Akadēmiju par profesionālās kvalifikācijas vietu nodrošināšanu studentiem. 2020./2021.m.g. diviem studiju programmas „Pirmsskolas skolotājs” studentiem bija iespēja iziet profesionālās kvalifikācijas praksi mūsu iestādē

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritāte ir mācību un audzināšanas procesā veicināt izglītojamā vērtību un uz tām balstītu ieradumu un būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzcievība, mērenība, savaldība, taisnīgums, drosme, gudrība) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

6.2. Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka saturiski lielāks uzsvars tika likts uz drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veicināšanas pasākumiem, kā arī uz izpratnes par vērtībām veidošanu. Plānojot audzināšanas darbu 2021./2022.mācību gadā, ir nepieciešams izvērtēt audzināšanas pasākumu mērķtiecīgumu un nodrošināt vērtību un tikumu iekļaušanu pirmsskolas mācību saturā ikdienas mācīšanās procesā.

