LATVIJAS REPUBLIKA
L U D Z A S N O V A D A P A Š V A L D Ī B A
Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV–5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

Saistošie noteikumi Nr. 19/2026

APSTIPRINĀTI
ar Ludzas novada pašvaldības domes
2026. gada 28. oktobra sēdes lēmumu Nr. 589
(protokols Nr.13, 3.§)

Grozījumi Ludzas novada pašvaldības domes 2024. gada 27. maija saistošajos noteikumos Nr. 9/2024 "Ludzas novada pašvaldības nolikums"

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
10. panta pirmās daļas pirmo punktu

1. Veikt šādus grozījumus Ludzas novada pašvaldības domes 2024. gada 27. maija saistošajos noteikumos Nr. 9/2024 "Ludzas novada pašvaldības nolikums":

1.1. Izteikt noteikumu izdošanas tiesisko pamatojumu šādā redakcijā:
"*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 49. panta pirmo daļu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 5. panta trešo daļu* "

1.2. Izteikt noteikumu 11.2., 11.3., 11.4. apakšpunktus šādā redakcijā:
"11.2. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus par esošo pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību pārvalžu un apvienību pārvalžu izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu, pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību pārvalžu un apvienību pārvalžu nolikumu apstiprināšanu;
11.3. iesniedz domei vai domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas, iesaistot tajās pašvaldības administrācijas, iestāžu un uzņēmumu un pieaicinātos speciālistus un pašvaldības teritorijas iedzīvotājus.
11.4. Domes vārdā Domes apstiprinātā saimnieciskā gada budžeta ietvaros izdod rīkojumus par Domes priekšsēdētāja komandējumiem un atvaļinājumiem."

1.3. Papildināt noteikumus ar 11.5. apakšpunktu šādā redakcijā:
"11.5. veic citus domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus."

1.4. Izteikt noteikumu 2. punkta ievaddaļu šādā redakcijā:
"2. Pašvaldības teritorijai ir šāds iedalījums:"

1.5. Izteikt 15.21. apakšpunktu šādā redakcijā:
"15.21. Ludzas vidusskola;"

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.6. Izslēgt 15.15.un 15.22. apakšpunktu.

1.7. Izteikt 21.1. apakšpuktu šādā redakcijā:
"21.1. sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LNS pakalpojumi";"

1.8. Izteikt noteikumus 58., 59., 60., 61. un 62. punktus šādā redakcijā:
"58. Pašvaldības amatpersonas ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem rīkojas Domes noteiktajā kārtībā. Dome apstiprina kārtību kādā pašvaldības amatpersonas un darbinieki rīkojas ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem. Pašvaldības amatpersonai un darbiniekam ir pienākums rūpīgi izturēties pret pašvaldības mantu. Jebkurai pašvaldības amatpersonas vai darbinieka rīcībai ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem jābūt likumīgai, lietderīgai, samērīgai, efektīvai un atbilstošai apstiprinātajam pašvaldības budžetam. Rīkojoties ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem, pašvaldības amatpersonām savā darbībā ir jāizvērtē korupcijas un interešu konflikta riski un apstākļi saskaņā ar normatīvo aktu nosacījumiem. Pašvaldības amatpersonas rīkojas ar Pašvaldības mantu un finanšu resursiem atbilstoši normatīvajiem aktiem, Domes apstiprinātajiem pašvaldības iekšējiem noteikumiem un citiem Domes lēmumiem.

59. Pašvaldības administrācijas iestādes rīkojas ar Pašvaldības mantu vai finanšu resursiem budžetā paredzēto līdzekļu apmērā un iestādes nolikumā paredzētās kompetences ietvaros. Līgumu slēdz Pašvaldības iestādes vadītājs saskaņā ar normatīvo aktu prasībām atbilstoši iestādes nolikumā vai atsevišķā Domes lēmumā noteiktajam. Iestādes vadītājs ir atbildīgs par Pašvaldības budžeta līdzekļu efektīvu un racionālu izlietojumu atbilstoši paredzētajiem mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Izdevumi pēc naudas plūsmas nedrīkst pārsniegt attiecīgajai budžeta programmai tāmē apstiprinātos, plānotos Pašvaldības budžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām.

60. Pašvaldības mantas un finanšu resursu uzskaite tiek veikta centralizēti. Centralizētu mantas un finanšu resursu uzskaiti nodrošina Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības nodaļa.

61. Pašvaldības funkciju izpildes veicināšanai dāvinājumu, ziedojumu pieņemšana notiek Domes apstiprinātajā kārtībā.

62. Finanšu revīziju veikšanai, revīzijas pārskatu sagatavošanai un atzinumu sniegšanai par saimnieciskā gada pārskatu pašvaldība ne retāk kā reizi gadā pieaicina zvērinātu revidentu."

1.9. Izteikt VIII. nodaļu šādā redakcijā:

"VIII. Kārtība, kādā organizējama publiskā apspriešana

76. Ja publisko apspriešanu ierosina iedzīvotāji, minimālais iedzīvotāju skaits, kāds nepieciešams publiskās apspriešanas rīkošanai, ir ne mazāk kā 5 (pieci) procenti no pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem iedzīvotājiem, kuri sasnieguši 18 (astoņpadsmit) gadu vecumu.

77. Par publiskās apspriešanas rīkošanu dome lemj 1 (viena) mēneša laikā pēc ierosinājuma saņemšanas.

78. Centrālās administrācijas Attīstības un plānošanas nodaļa sagatavo paziņojumu par publisko apspriešanu, norādot apspriežamo jautājumu, tā pamatojumu un apspriešanas termiņu, un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms publiskās apspriešanas sākuma nosūta paziņojumu publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

79. Publiskajai apspriešanai nodotais dokuments un ar to saistītie pašvaldības, domes lēmumi un paziņojumi ir publiski pieejami visā publiskās apspriešanas laikā un vismaz vēl gadu pēc publiskās

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

apspriešanas kopsavilkuma apstiprināšanas – Centrālās administrācija ēkā, Valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros, kā arī pašvaldības tīmekļa vietnē www.ludzasnovads.lv .

80. Publiskās apspriešanas laikā pašvaldība nodrošina tikšanos ar iedzīvotājiem vismaz vienu reizi.

81. Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbild pašvaldības izpilddirektors, kurš organizē pausto viedokļu apkopošanu un kopsavilkuma par rezultātiem sagatavošanu, norādot arī vērā neņemto viedokļu noraidīšanas iemeslus.

82. Publiskās apspriešanas kopsavilkumu apstiprina dome, un to publisko noteikumu 78.punktā noteiktajā kārtībā 3 (triju) darba dienu laikā pēc apstiprināšanas.

83. Publiskās apspriešanas rezultātiem ir konsultatīvs raksturs."

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to izsludināšanas oficiālajā laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs E.Mekšs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu